

1. 画面構成

以下に在宅療養患者急変時受入に関する事前情報提供書画面構成を記載します。

入力画面

在宅療養患者急変時受入に関する事前情報提供書 (様式) (事前情報共有時)

記入日: 平成29/03/22

依頼元医療機関: 登録

住所: TEL/FAX 医師名

患者ID (ふりがな) 患者氏名 性別 生年月日 年齢 歳

電話番号

住所

緊急連絡先 家族氏名 電話番号 勤務先 勤務先 TEL 担当CM 電話番号

家族状況 入 キーボード 訪問看護士 電話番号

その他

診断結果 感染症

備考欄

既住歴 経過(治療経過・検査結果など) 現在の処方(服用薬) 治療に対する意思 その他

◆備考欄◆

※入力制限 140文字

Copyright © 2016 Sasebo Medical Association.

郵便番号入力 (【-】なし)

確定

閉じる

郵便番号入力画面

保存

保存一覧

プレビュー

印刷

削除

終了

◆検索条件◆

記入日

印刷期間

氏名

一覧表示

NO	記入日	氏名	治療経過確認・印刷日時

保存一覧画面

記入日

平成28年12月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

前月に戻ります (PageUp) クリア

記入日選択画面

生年月日

昭和 年 月 日

クリア 確定 閉じる

生年月日入力画面

上書き保存確認

上書き保存しますか?

はい(Y) いいえ(N)

上書き保存確認画面

新規保存確認

新規で保存しますか?

はい(Y) いいえ(N)

新規保存確認画面

保存中止

保存を中止します!

OK

保存中止確認画面

印刷プレビュー

Book1: Excel

在宅療養患者急変時受入に関する事前情報提供書 (様式) (事前情報共有時)

印刷プレビュー: 1 / 1 ページ 拡大 10%

プレビュー画面

2. 画面説明

2-1. 入力画面

以下に入力画面の説明を記載します。

The screenshot shows a web-based form for entering patient information. The form is titled '在宅療養患者急変時受入に関する事前情報提供書 (様式) (事前情報共有時)'. It contains various input fields and buttons, with red circles and numbers 1 through 9 highlighting specific areas:

- ① 記入日 (Date of entry): A date picker showing '平成29/03/22'.
- ② 依頼元医療機関 (Referring medical institution): A dropdown menu with a '登録' (Register) button.
- ③ 医療機関 (Medical institution): A dropdown menu with '科' (Department) and '先生氏名' (Physician name) fields, and '登録' and '削除' (Delete) buttons.
- ④ 患者氏名 (Patient name): Fields for '(ふりがな) 患者氏名' (Kana name) and '患者ID'.
- ⑤ 生年月日 (Date of birth): Fields for '生年月日' (Date of birth) and '年齢' (Age).
- ⑥ 年齢 (Age): A field for '年齢' (Age).
- ⑦ 住所 (Address): A field for '住所' (Address) with a '〒' (Postal code) button.
- ⑧ タブボタン (Tab buttons): A row of buttons for '傷病名' (Injury/Disease name), '既往歴' (Past medical history), '経過(治療経過・検査結果など)' (Course), '現在の処方(服用薬)' (Current prescription), '治療に対する意思' (Treatment intention), and 'その他' (Others).
- ⑨ 新操作成 (New operation): A vertical column of buttons including '保存' (Save), '保存一覧' (Save list), 'プレビュー' (Preview), '印刷' (Print), '削除' (Delete), and '終了' (End).

① 記入日

記入日は初期値で本日の日付が表示されます。
変更したい時は「記入日」をクリックすると、記入日選択画面が表示されるので
該当する日付を選択してください。 ※未来日は選択できません。

② 依頼元医療機関

最初の初期値では全て空白状態で表示されます。
依頼元医療機関の情報を起動時に初期値として表示したい時には、
依頼元医療機関の情報を入力して「登録」をクリックしてください。

③ 医療機関

初期値では全て空白状態で表示されます。
入力するか先生氏名を選択し登録した医療機関の中から選択してください。
登録は医療機関情報を入力し「登録」ボタンをクリックしてください。
また、不要になった場合には「削除」ボタンをクリックすると登録情報から削除されます。

④ 患者氏名

下枠に患者氏名を入力すると自動で上枠にふりがなが表示されますので、最初に漢字で
下枠に氏名を入力を行い、上枠のふりがなの確認を行い変更あれば修正を行ってください。

⑤ 生年月日

生年月日を入力する時は「生年月日」をクリックし、生年月日入力画面を表示して
生年月日入力を行ってください。

⑥ 年齢

記入日と生年月日が両方入力されている時のみ計算し表示されます。入力できません。

⑦ 住所

住所を入力する時は「〒」ボタンをクリックすると郵便番号入力画面が表示され郵便番号を
入力すると該当する町名を表示させる事ができます。

⑧ タブボタン

タブボタンをクリックすると該当する項目の入力枠が表示されます。

⑨操作ボタン

⑨-1. 新規作成

編集の入力画面をクリアし、新規での入力開始できる状態にします。

⑨-2. 保存

編集中的数据を保存します。

⑨-3. 保存一覧

保存一覧画面が表示され過去に保存したデータの一覧を表示します。

⑨-4. プレビュー

編集中的数据の印刷イメージを表示します。

※印刷イメージはプリンターの種類により若干異なります。

また、プレビューと実際の印刷ではイメージが異なる場合があります。

⑨-5. 印刷

編集中的数据の印刷します。

⑨-6. 削除

編集中的数据を削除します。

※保存したデータを編集中の場合は保存されてるデータも削除されます。

編集中的数据をクリアしたい場合には「新規作成」ボタンをクリックしてください。

⑨-7. 終了

在宅療養患者急変時受入に関する事前情報提供書の入力を終了します。

※編集中的数据は自動では保存しませんので、必要な場合には終了する前に保存を行ってください。

2-2. 記入日選択画面

以下に記入日選択画面の説明を記載します。

記入日

平成28年12月

日 月 火 水 木 金 土

27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

前月に戻ります (PageUp) クリア

次の月に移動します。

前の月に移動します。

日にちを選択すると記入日選択画面を終わり選択した日付を記入日に表示します。
※未来日を選択した場合はメッセージを表示し記入日には当日の日付を表示します。

記入日に当日の日付を表示します。

2-3. 生年月日入力画面

以下に生年月日入力画面の説明を記載します。

生年月日

昭和 年 月 日

クリア 確定 閉じる

年月日を選択または入力します。

何もせずに画面を閉じます。

元号を選択します。

生年月日の枠をクリアします。

選択・入力した生年月日を表示し画面を閉じます。

2-4. 郵便番号入力画面

以下に郵便番号入力画面の説明を記載します。

郵便番号入力 ([-]なし)

確定 閉じる

入力した郵便番号に該当する住所を表示し画面を閉じます。

何もせずに画面を閉じます。

郵便番号を入力する枠です。
※「-」は入力しないでください。

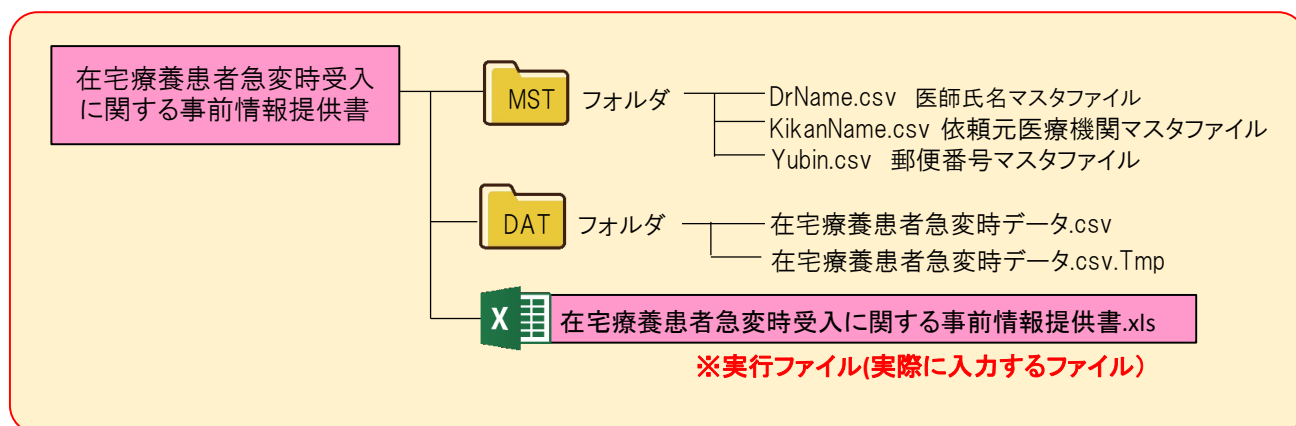
2-5. 保存一覧画面

以下に郵便番号保存一覧画面の説明を記載します。

The screenshot shows a window titled '検索画面' (Search Screen). At the top, there are search criteria: '検索条件' (Search Criteria) with checkboxes for '記入日' (Entry Date), '生成期間' (Generation Period), and '氏名' (Name). Below these is a '一覧表示' (List Display) button. A table below the button has columns for 'NO', '記入日', '氏名', and '受理医療機関・施設名称'. A large red box highlights the table area. Red arrows point from the search criteria to the text '検索条件として使用する項目にチェックします。' (Check the items to be used as search criteria.) and from the '一覧表示' button to '検索条件に従い保存データの一覧の表示を開始します。' (Start displaying the list of saved data according to the search criteria.) and from the table area to '保存データの一覧を表示するエリアです。表示したいデータをクリックすると表示します。' (This is the area to display the list of saved data. Clicking the data you want to display will show it.)

3. ファイル構成

在宅療養患者急変時受入に関する事前情報提供書は以下のファイルで構成されてます。



〈お問い合わせ先〉

佐世保市医師会(佐世保市祇園町257番地)
担当窓口:在宅医療・介護連携協議会事務局
TEL:0956-22-5900 FAX:0956-22-5952
Email:s-zaitaku@wonder.ocn.ne.jp

佐世保市在宅医療・介護連携協議会
在宅療養患者急変時依頼受入検討専門部会
(佐世保市医師会、佐世保市医療政策課、長寿社会課)